

Minden Kolléga részére

Tárgy: Google drive, a Classroom és a Google táblák használat

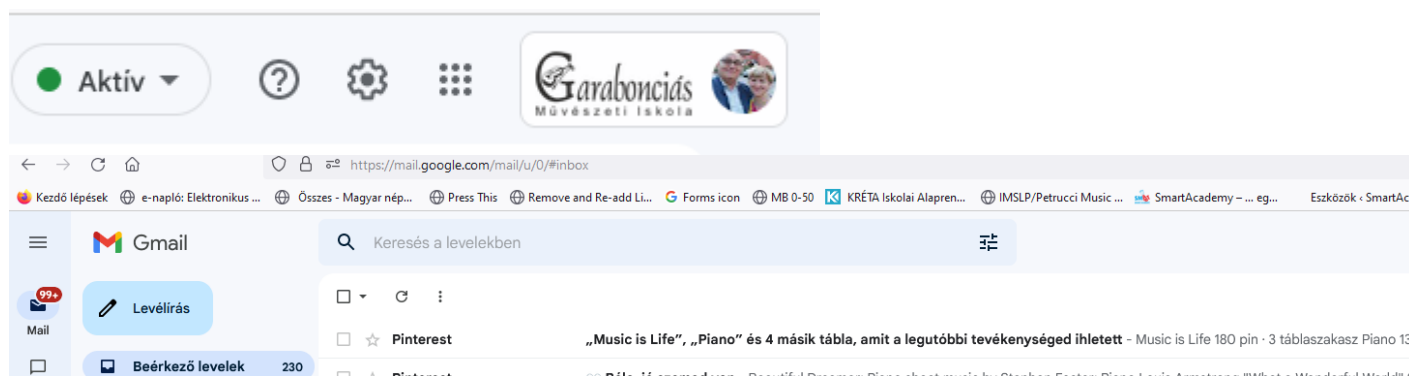
Kedves Kollégák!

Az iskolai G-Suite (Google) a személyes Google fiókokhoz hasonlóan működik. Természetesen az itt leírtakat csak az iskolai e-mail címeddel belépve tudod értelmezni!

Az iskolai fiókad: **(vezetéknév.keresztnév@garaboncias.net** véggel!)

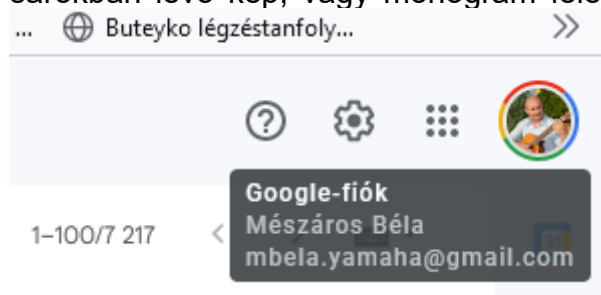
A jelszó: **vezetéknév.keresztnév (Ponttal együtt! A @előtti szöveg! Ne változtass rajta kérlek!)**

Az iskolai e-mail fiókad könnyen megismerhető, mert a jobb oldalon fent megtalálod az Garabonciás Művészeti Iskola logóját!




A cél, hogy ide be tudj lépni, mert csak ezzel a profillal tudsz nagyon sok általam küldött tartalmat megnyitni, kitölteni. (Óraelszámolás, a hétvégén küldött úrlap stb.)













Ha bizonytalan vagy magadban, hogy melyik fiókkal vagy bejelentkezve (én közben átváltottam a saját személyes fiókomra) a kurzorral (egérrel) állj a jobb felső sarokban lévő kép, vagy monogram felé, és megjeleníti az email fiók email címét.




Kattints bal egérgombbal a képre/monogramra, feljön ez a felugróablak, ahol alul Kijelentkezés gombra kattintva ebből a fiókból ki tudsz jelentkezni

A kijelentkezés után kattints alul a **Másik fiók használata** felírratra!


Fiókválasztás

 Béla Mészáros okostanar.hu@gmail.com	Kijelentkezve
 Garabonciás Művészeti Iskola garabonciasiskola@gmail.com	Kijelentkezve
 Jelentkezés@garaboncias.net	Kijelentkezve
 Béla Mészáros mbela.yamaha@gmail.com	Kijelentkezve
 Béla Mészáros mbelaster@gmail.com	Kijelentkezve
 Gólyavár Miskolc golyavar.miskolc.kft@gmail.com	Kijelentkezve
 SMART Academy smartacademy.hu@gmail.com	Kijelentkezve
 Béla Mészáros mb_igazgato@garaboncias.net	Kijelentkezve
 Olívér Szalánczi szalanczi.oliver@garaboncias.net	Kijelentkezve
 Tanszak Akkordikus akkordikus.tanszak@garaboncias.net	Kijelentkezve
 Másik fiók használata	
 Fiók eltávolítása	

Ezzel elértél a Google alap, bejelentkező felületéhez!


Bejelentkezés
Tovább a Gmailre

[Nem tudja az e-mail-címét?](#)

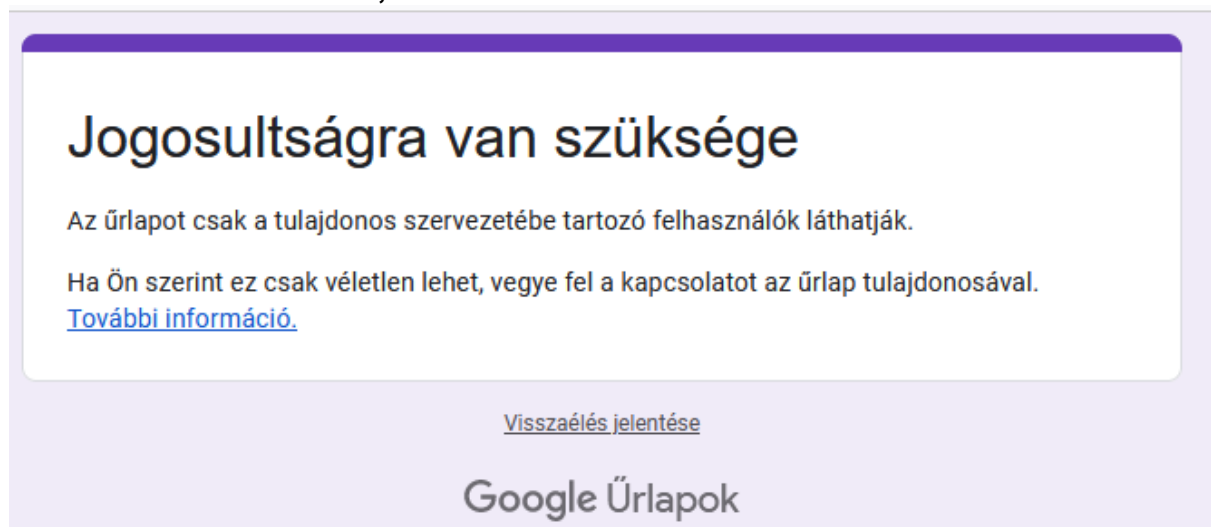
Nem a saját számítógépét használja? Nyisson privát ablakot a bejelentkezéshez. [További információ](#)

[Fiók létrehozása](#) [Következő](#)

Írd be az e-mail fiókod címét: pl. kiss.gabor@garaboncias.net. A jelszó ez esetben: kiss.gabor! A te esetében a kiss.gabor-t fordítsd a saját nevedre, ponttal elválasztva!

Ha sikerült bejelentkezned, akkor megjelenik jobb oldalon a Garabonciás Művészeti Iskola logója. Ide nem küldtem el az űrlapot, mert levelezni a gmailes fiókba szoktam. Ám az űrlapra való kattintás után a fenti leírt folyamatot végezd el!

Ha nem az iskolai fiókkal vagy bejelentkezve, az űrlap linkjére kattintva ez a panel látható! **Ha te is ezt látod, kövesd a leírást az első oldal utolsó mondatától!!!!**



G-mail fiók

Ha az iskolai fiókodba vagy bejelentkezve, fent jobb oldalon látod az iskola logóját.



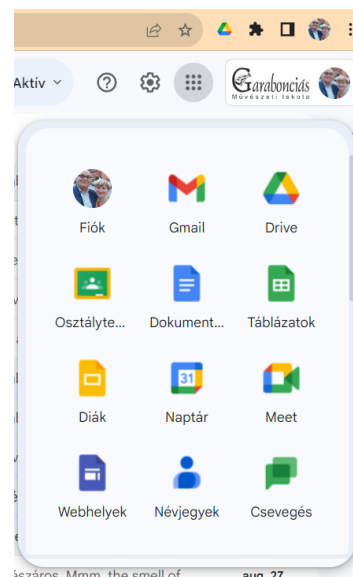
Google applikációk/programok

A személyes Google fiókodhoz hasonlóan a Garabonciás logó melletti 9 pöttyre kattintva lenyílik az a felugró ablak, amelyben láthatóvá válnak a különböző programok parancsikonjai.

Ezek közül nekünk sokra szükségünk lesz.

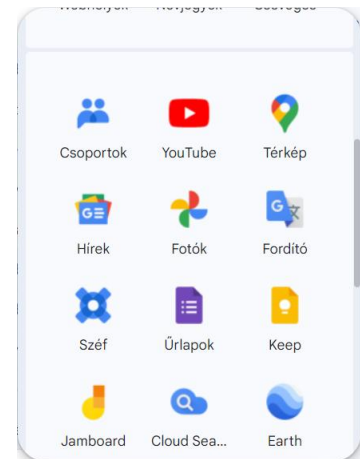
A kurzorral legörgetve még több parancsikon láthatóvá válik.

Egyszóval a Google-ben való tájékozódásunkat, munkánkat mindig itt érdemes kezdeni!



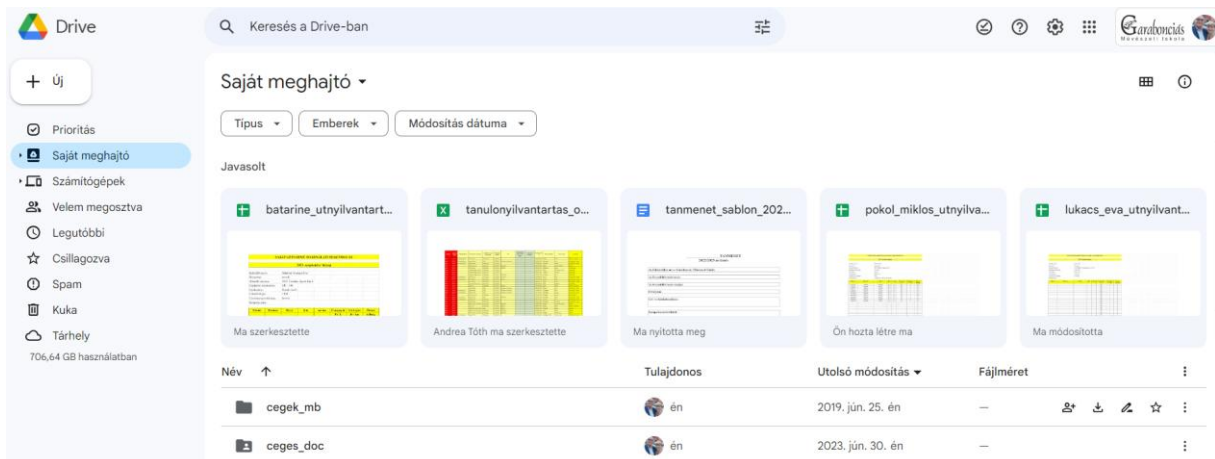
1. lépés: bejelentkezel az iskolai e-mail fiókodba! (Akkor vagy ott, ha látod az iskola logóját!)

2. kiválasztod azt a programot, amellyel teendőd van. Lehet az a Drive, a Classroom, a Táblázat, stb.



Google Drive

Ez a Google Drive parancsikona. Erre kattintva az alábbi oldal jelenik meg.



Név	Tulajdonos	Utolsó módosítás	Fájlméret
cegek_mb	én	2019. jún. 25. én	–
ceges_doc	én	2023. jún. 30. én	–

Itt a **bal oldali menüsört** értelmezzük előbb!

A Drive jel alatti **+** **Új** gombbal tudunk létrehozni mappát, dokumentumot, és egyébeket.

A **Saját meghajtó**-ra úgy tekintsetek, mint a számítógépek fizikai meghajtójára, amelyen belül különböző (tetszőleges) mappákat hoztok létre, amelybe a dokumentumokat mentitek, tároljátok.

A **Velem megosztott** mappában fogjátok megtalálni azokat a mappákat, és benne a dokumentumokat, amelyeket én osztok meg veletek.

A **Spam** a levélszemét helye, ahol néha érdemes szétnézni, ha valamit nem kaptál meg, mert a rendszer esetleg ide teszi, mert valamit gyanúsnak gondol.

A **Kuka** értelemszerűen tartalmazza a törölt fájlokat, mappákat.

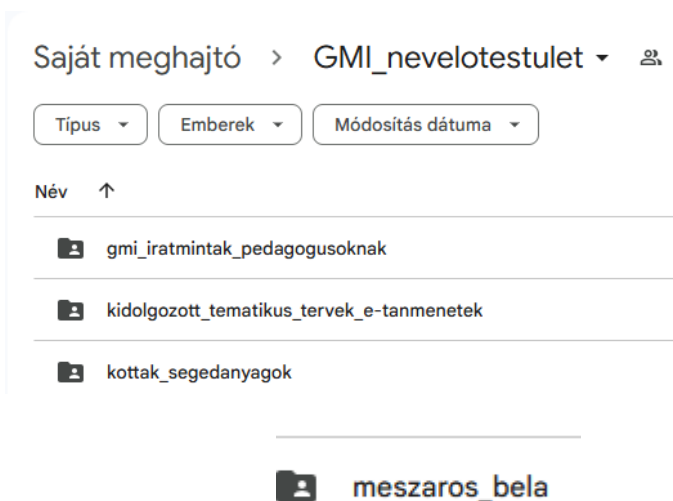
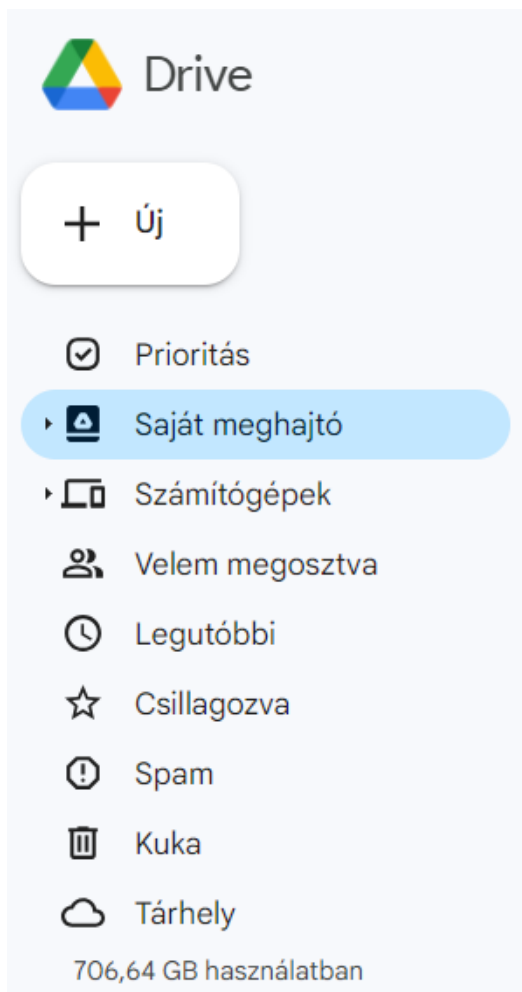
A Spam és a Kuka mappákat érdemes időnként üríteni!

A nevelőtestület megosztott mappája ez!

A **GMI_nevelotestulet** mappán belül vélhetően ezeket az almappákat láthatod.

Ezekben értelemszerűen azokat a dokumentumokat találod, amelyek a címből sejthető...

Találsz még egy mappát a saját neveddel.



A nevedre szóló mappában az alábbi almappák és dokumentumok találhatóak

Az iskolai események dokumentálása

A növendékeidnek fellépéséről elvárás, hogy fotót, videót készíts. Magáról az eseményről egy 10-15 mondatos beszámolót készíts. Ezeket együtt az alábbi mappába – új mappát készítve – feltöltsd. A feltöltésről küldj értesítést, és akkor elindulhat az a folyamat, amelynek a végén ebből a honlapon cikk, fotógaléria születik.

(Persze könnyű annak, akinek ennyi fellépésre járnak a gyerekei – mondhatjátok.)

Én büszke vagyok arra, hogy van ilyen tanárunk, akinek a növendékei ennyi fellépésen szerepelhettek már!

Személyi, bér- és munkaügyi dokumentumok helye

Ebben az évben már ide töltöttünk fel minden olyan dokumentumot, amely ebbe a tárgykörbe tartozik, és amit te kapsz tőlünk (havi bérszámfejtő lapok, M30-as nyomtatvány), vagy mindketten aláírunk (szerződés, lemondás, stb.)

Pedagógus teljesítmény értékelés (TÉR) dokumentumok helye

Ez a mappa szolgál arra, hogy akinek szükséges (rész, vagy teljes munkaidőben kinevezett köznevelési jogviszonnyal alkalmazott kolléga) ide töltsd fel az értékelés folyamán azokat a dokumentumokat, melyekkel a vállalt célok teljesítését dokumentálni szeretné.

mb_foto_video_feltoltesek_iskolai_esemenyekrol

meszaros_bela_oralszamos_2024_2025

Név ↑

- 2022_05_14_rozsafa_nagykallo
- 2023_1_felevi_vizsga
- 2023_09_08_fellepes
- 2023_09_26_idosek_klubja
- 2023_09_29_falumuzeum
- 2023_10_07_vass_lajos_donto
- 2023_12_07_idosek_otthona
- 2024_01_18_felevi_koncert
- 2024_03_26_szakmai_nap_nyh
- 2024_04_14_citerarekord
- 2024.03.26. koncert Nyh.Eszterlánc Északi Óvoda Székhely
- 20231214Garabonciás Karácsony
- 20241001Múzeumfalu
- NYÁRI CITERÁS NAPOK

mb_szemelyi_ber_munkaugy

mb_ter_dokumentumok

Óraelszámolás

Az eddigi óraelszámolást egyszerűsítettem.

Mindössze **arról kell nyilatkozni, hogy a tanóráidat hiánytalanul megtartottad.** Ha a **Nem** választ pipáld be, akkor annak nyoma kell legyen, mert vagy betegség miatt táppénzes igazolásod van, vagy kérted az órák áthelyezését, amiről nyilvántartást vezetünk.

Nyilatkozol továbbá, hogy a versenyek/fellépések fülön tettél-e bejegyzést!

Tanár neve:	Aros Lilla Kitti			Év/hónap				2023 szeptember				Igen	Nem		
Nyilatkozat:	Az órarend és a KRÉTA szerinti tanóráimat hiánytalanul megtartottam.											<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	Igen	Nem	Ha igen, beírva?	A hónapban megtartott túlórák nyilvántartása								Összes túlóra			
Versenyen voltunk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	dátum	óra	dátum	óra	dátum	óra	dátum	óra	dátum	óra		
Fellépésen voltunk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												0

Versenyek, szereplések adminisztrálása

Alul bal oldalon a Google táblázaton látható plusz két munkalapfül. Versenyek és a Szereplések.

Tanár neve:	Aros Lilla Kitti			Év/hónap								
Nyilatkozat:	Igen	Nem	Ha igen, beírva?	A hónapban megtartott túlórák nyilvántartása								Összes túlóra

Versenyek

Itt a táblázat fejléceinek értelmében konkrét és egyértelmű válaszokat várok.

Időpont: 2023.10.10 (ebben a formátumban)

Helyszín: Település neve (Miskolc)

Verseny neve: A verseny hivatalos neve! Ami a versenyfelhívásban szerepel!!!

Verseny típusa: (itt választanod lehet a lehetőségek közül.)

Résztevők: vagy a csoportot írod, vagy a tanulók nevét. Függetlenül attól, hogy egy csoport (zenekar, tánccsoport, drámacsoport) versenyzik, vagy egyedül, esetleg néhányan a növendékeid.

Helyezés: Ha elért helyezést, azt írod be!

Felkészítő: ide a tanár neve kerül, aki versenyre vitte a gyerekeket!

A	B	C	D	E	F	G
Versenyek						
Időpont	Helyszín	Verseny neve	Verseny típusa	Résztevők	Helyezés	Felkészítő
			▼			
			▼			
			▼			
			▼			

Szereplések

Időpont: 2023.10.10 (ebben a formátumban)

Helyszín: Település neve (Miskolc)

Alkalm: A rendezvény nevét írod ide, amelyen felléptetek!

Felkérő: Konkrét személy megnevezése. (Nem elég, hogy a polgármester, vagy az igazgató! 😞)

Résztevők: vagy a csoportot írod, vagy a tanulók nevét. Függetlenül attól, hogy egy csoport (zenekar, táncscsoport, drámacsoport) versenyzik, vagy egyedül, esetleg néhányan a növendékeid.

Csoport létszáma: Ide csak egy szám kerüljön!!!! (pl. 15) Nem kell fő, tanuló, stb!

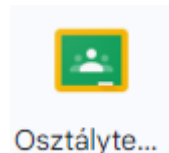
Felkészítő: ide a tanár neve kerül, aki versenyre vitte a gyerekeket!

Fellépések						
Időpont	Helyszín	Alkalm	Felkérő	Résztevők	Csoport létszáma	Felkészítő

Google Classroom

Az online oktatás alatt ezt a platformot mindenki használta kötelezően. Már most csak azok a kollégák használják, akik az oktatás könnyítése céljából ezt hasznosnak ítélik.

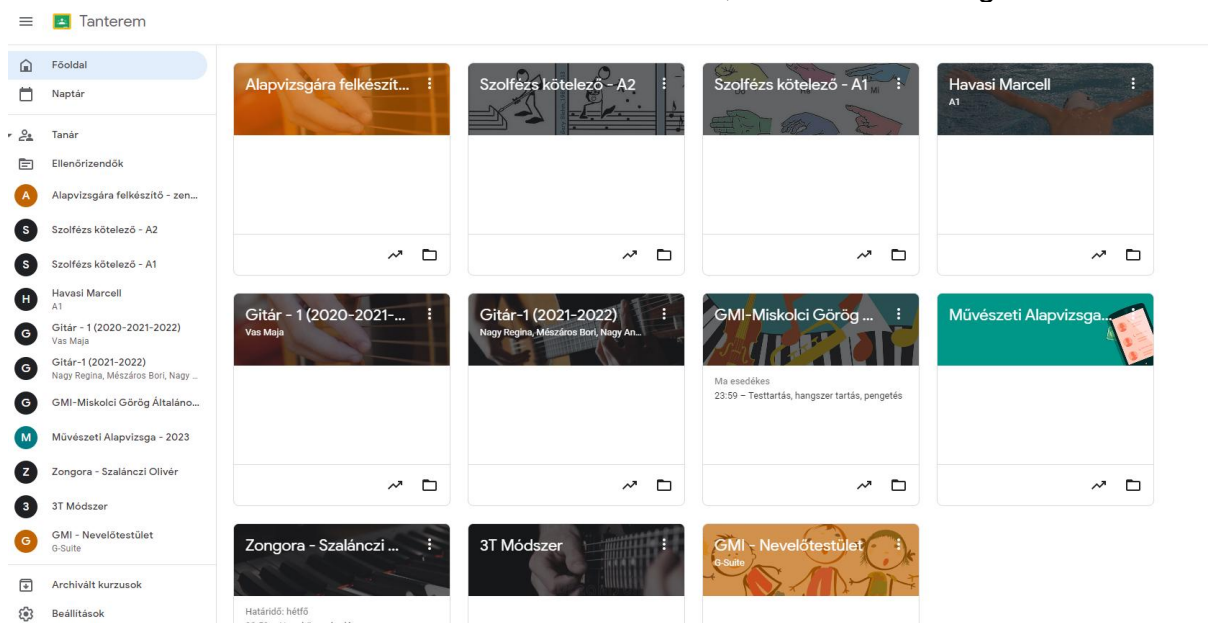
A Classroom használatáról sok-sok dokumentumot találtak a honlapunkon, most csak a legfontosabb tudnivalót teszem ide!



A szokásos 9 pöttyre kattintva megkeresed a Classroom (Tanterem) ikont, és arra is kattintasz bal egérgombbal.

Nekem ez az oldal jön fel, de nyilván neked teljesen más lesz!

Itt a **GMI – Nevelőtestület** nevű kurzusba küldtem, illetve küldök meghívót.

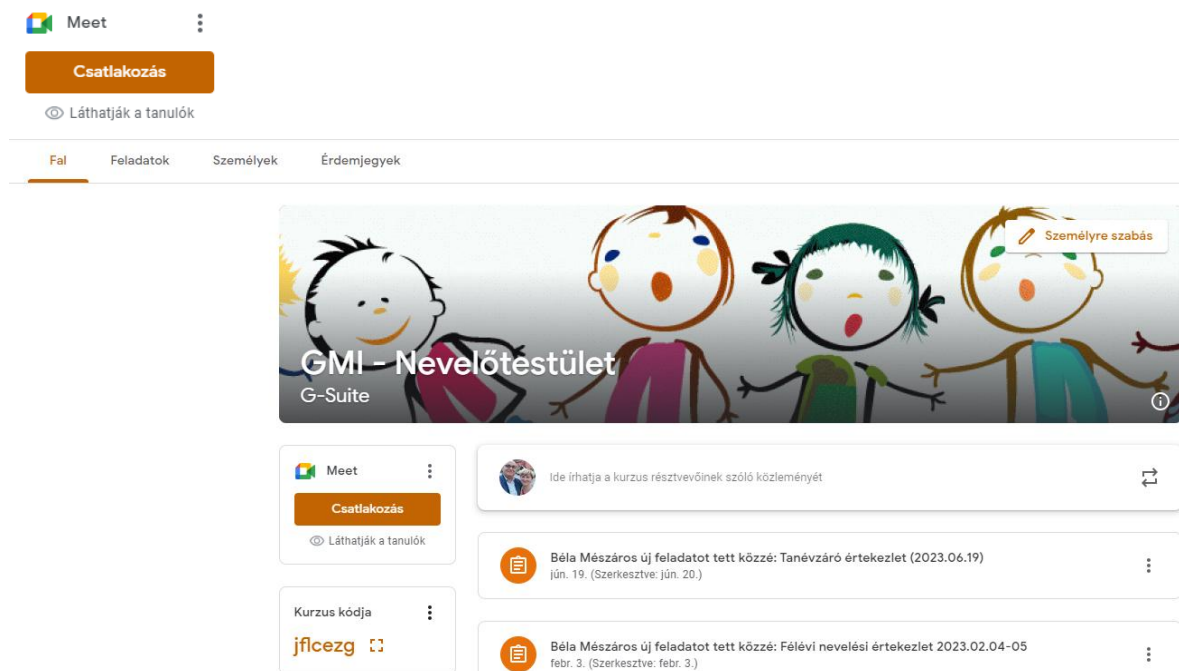


The screenshot shows the Google Classroom interface. On the left is a sidebar with a list of courses, including 'Alapvizsgára felkészítő - zen...', 'Szolfézs kötelező - A2', 'Szolfézs kötelező - A1', 'Havasi Marcell A1', 'Gitár - 1 (2020-2021-2022) Vas Maja', 'Gitár-1 (2021-2022) Nagy Regina, Mészáros Bori, Nagy An...', 'GMI-Miskolci Görög Általáno...', 'Művészeti Alapvizsga - 2023', 'Zongora - Szalánczi Olivér', '3T Módszer', 'GMI - Nevelőtestület G-Sulte', 'Archivált kurzusok', and 'Beállítások'. The main area displays a grid of course cards with titles like 'Alapvizsgára felkészítő...', 'Szolfézs kötelező - A2', 'Szolfézs kötelező - A1', 'Havasi Marcell A1', 'Gitár - 1 (2020-2021-2022) Vas Maja', 'Gitár-1 (2021-2022) Nagy Regina, Mészáros Bori, Nagy An...', 'GMI-Miskolci Görög ...', 'Művészeti Alapvizsga...', 'Zongora - Szalánczi ...', '3T Módszer', and 'GMI - Nevelőtestület'.

Ha ezt a meghívót elfogadod, amit már az iskolai e-mailjeid közt fogsz megtalálni, akkor **Tanulóként lépj majd be!**

A belépés után ezt a felületet látod!

Némely dolgot – ha úgy ítélem meg – itt fogok veletek megosztani, megtárgyalni. Az bizonyos, hogy az online értekezletekhez a megadott időben itt lehet majd csatlakozni a bal oldalon látható gomb segítségével!

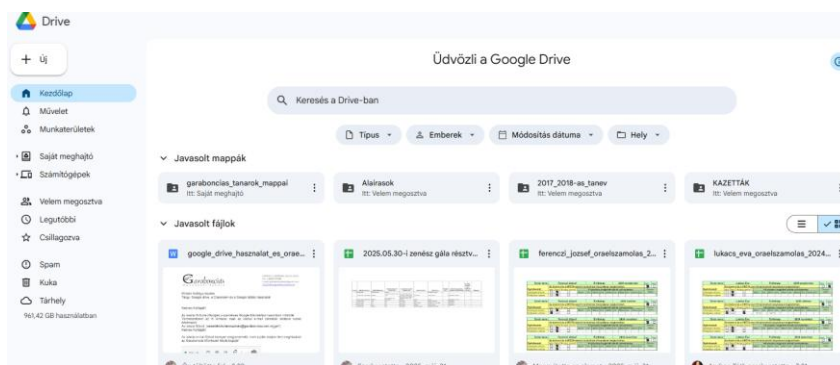


Egyszerű keresés a Google Drive felületén Tapasztalom, hogy sokan eltévedtek a Drive-ban. Pedig, ha a logikáját megértitek, többé nem lesz gondotok!

Kezdőlap

Amikor a Drive mappába lépsz, a kezdőlapra jutsz, és általában ez a látvány fogad.

Induljunk innen!



Nézet beállítása

Ezzel az ikonnal tudod beállítani, hogy lista nézetben, vagy rács-elrendezésben láthasd ugyanazt.

Az ugyanazt jelenti, hogy a legutóbb használt fájlokat!!!!

Keresés konkrét fájlra

A kiválasztott meghajtódon (itt a Saját meghajtó) kereshetsz konkrét névre, ha tudod a fájlodnak a nevét, ahogy elmentetted.

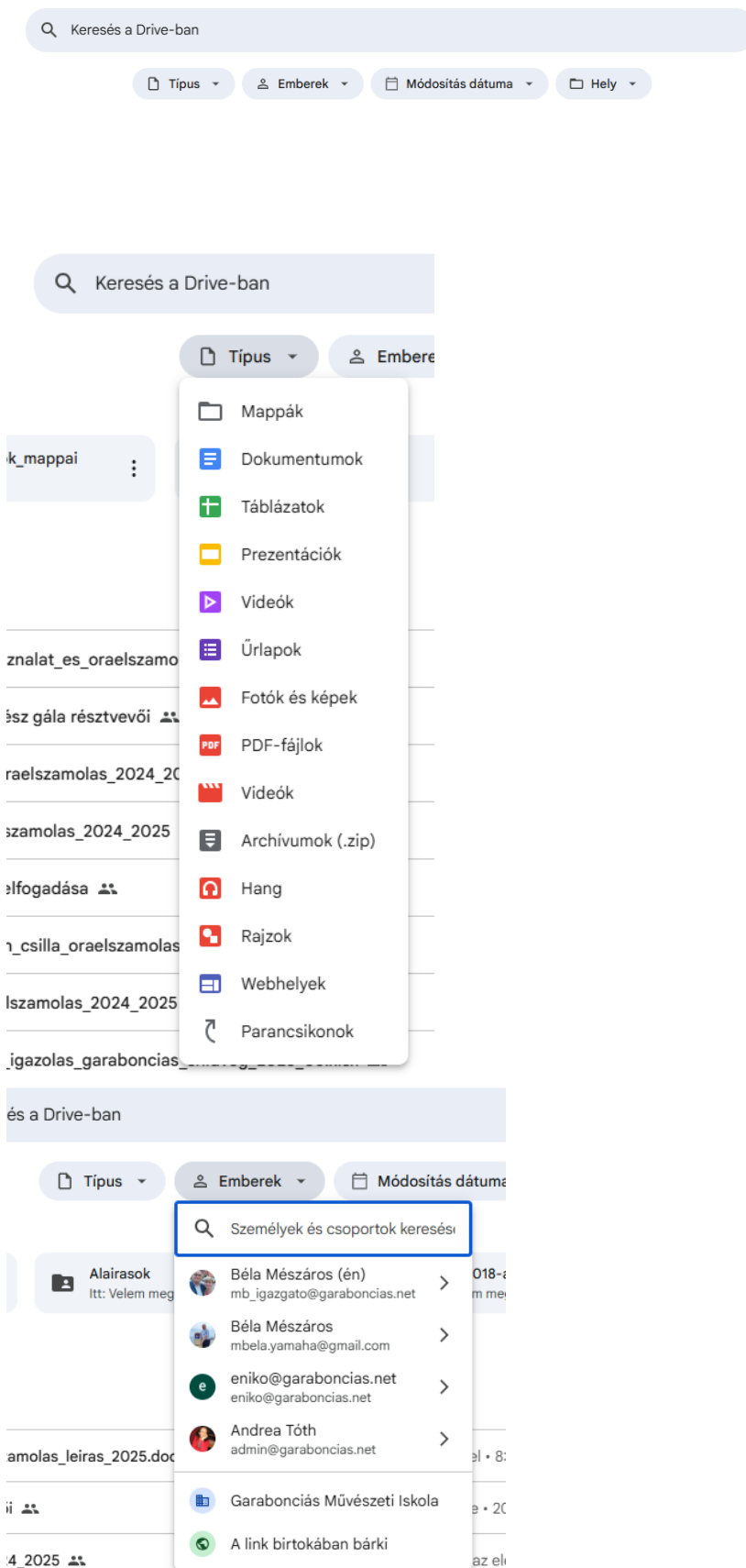
Keresés fájl típusra

Ha a „Típus” gombra kattintasz, a dokumentum típusa szerinti fájlokat fogja kilistázni!

Mindig ügyelj arra, hogy először gondold végig, hogy a keresett fájl a „Saját meghajtódon”, vagy a „Velem megosztott” meghajtón lesz-e?

Keresés emberekre

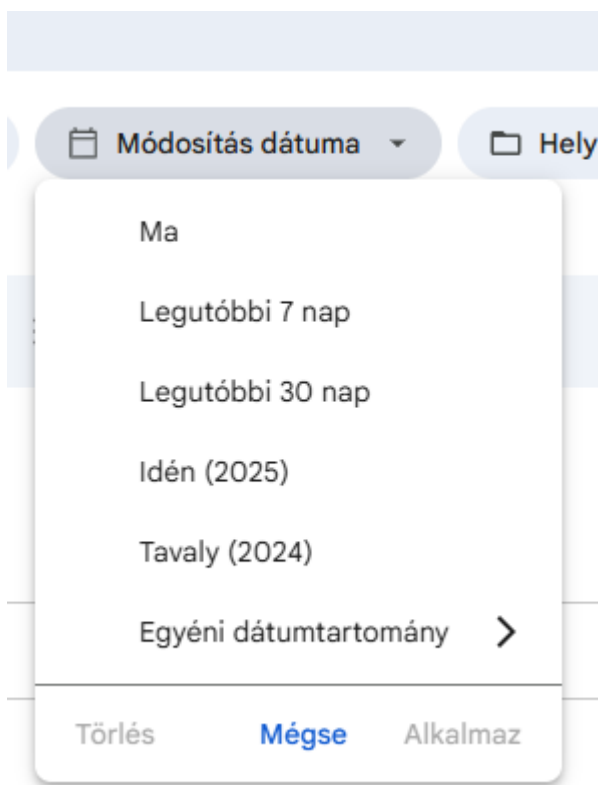
A fájl tulajdonosára kereshetsz, vagy arra, akivel megosztottad megosztottad a fájlt.



Keresés a módosítás dátuma szerint.

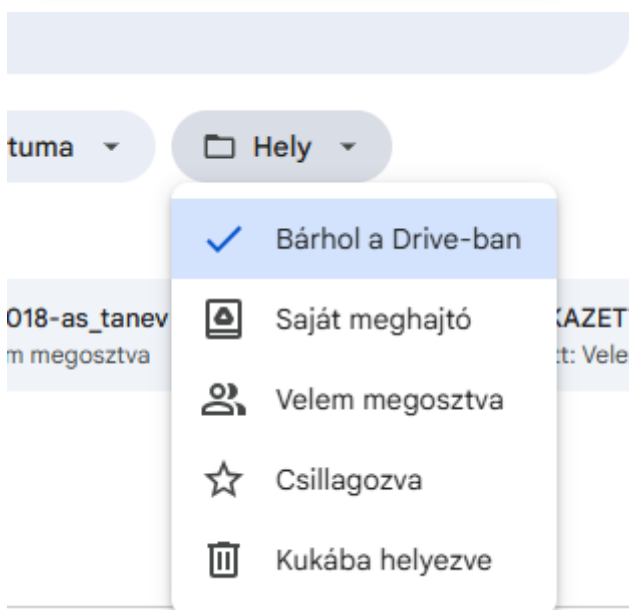
Ha csak azt tudod, hogy mikor módosítottad utoljára a keresett dokumentumot, használd ezt a keresési opciót.

Más eset is lehetséges, hogy pl. ezzel is szűkíted az előzőekben már konkretizált feltételeket.



A Keresés helye

Ez egyértelmű. Még a kukában is kereshetsz.



Remélem, segítettem!

Kérdeseiddel fordulj bártran hozzám!

Üdvözlettel:


Mészáros Béla
igazgató